



BASES ADMINISTRATIVAS

LICITACIÓN PÚBLICA ID 01-1431-25

“ADQUISICION DE SACOS Y MAXISACOS IMPRESOS CICLO 2025/2026”

I. LICITANTE:

Razón Social : Instituto de Investigaciones Agropecuarias Dirección Nacional

RUT : 61.312.000-9

Dirección : Fidel Oteiza 1956. Comuna de Providencia

Ciudad : Santiago

Región : Metropolitana

Antecedentes : El Instituto de Investigaciones Agropecuarias, en adelante INIA, es una corporación de derecho privado sin fines de lucro, con más de 61 años de trayectoria, cuya misión es contribuir a la sostenibilidad del sector agroalimentario a nivel global, creando valor y soluciones innovadoras para los agricultores y agricultoras, socios estratégicos y a la sociedad, por medio de la investigación y desarrollo, la innovación, extensión y la transferencia tecnológica. Para el cumplimiento de la citada misión, requiere gestionar la adquisición de sacos y maxisacos impresos para sus actividades de producción de semillas.

II. PROCESO DE LICITACIÓN:

Producto/servicio : “Adquisición de sacos y maxisacos ciclo 25/26”.

CRI-Proyecto-FF : Varios Centros- 103830-01

Mecanismo de compra : Licitación Publica

Tipo de Adjudicación : De ejecución inmediata, con emisión de orden de compra.

Presupuesto total neto : \$ 100.000.000.- (neto)

Periodo : 30 días corridos, contados desde la emisión de la orden de compra.

Plazo máximo entrega : Los servicios contratados deberán ser entregados en los plazos ofertados, de lo contrario quedará inhabilitado para próximas los próximos 3 años de licitaciones



Forma de pago : Contra factura, previa recepción conforme de los servicios por parte de INIA. Y de acuerdo a los plazos de pago ofertados

ENCARGADOS DEL PROCESO:

Nombre : Dafne Van De Perre
Cargo : Jefa Unidad de Gestión de Procesos Productivos
E-mail : dafne.vandeperre@inia.cl

Nombre : Marco Muñoz Guerrero
Cargo : Encargado Nacional de Administración y Adquisiciones
E-mail : marco.munoz@inia.cl

III. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

Las especificaciones técnicas, junto con la descripción del servicio a adquirir se encuentran detalladas en el documento Bases Técnicas, publicado junto a las presentes Bases Administrativas de licitación.

IV. DOCUMENTOS ESENCIALES DE LA LICITACIÓN:

Los siguientes documentos y sus contenidos son considerados inherentes a la presente Licitación e implican, por tanto, derechos y obligaciones irrenunciables para las partes, a saber:

- a) Las Bases Administrativas y Técnicas
- b) Anexos N° 1, 2 y 3
- c) Consultas, aclaraciones y respuestas
- d) La Propuesta Administrativa, Económica y Técnica
- e) Acta de Adjudicación
- f) Órdenes de Compra
- g) Eventuales modificaciones a las bases de licitación

V. CRONOGRAMA DE LA LICITACIÓN

| ETAPA | PLAZO |
|---|---|
| <i>Publicación</i> | De acuerdo a la publicación formal en www.inia.cl |
| <i>Inicio de consultas de la licitación</i> | El día hábil siguiente a la publicación de las bases de licitación en www.inia.cl |
| <i>Cierre de consultas a la licitación</i> | Hasta las 15:00 horas del quinto día hábil contados desde la fecha de publicación de las bases de licitación |
| <i>Publicación de respuestas</i> | Serán publicadas hasta las 16:30 horas del día hábil siguiente contado desde la fecha de cierre del periodo para hacer consultas. |
| <i>Cierre de recepción de ofertas</i> | Hasta las 16:00 horas del décimo día hábil, contado desde la fecha de publicación de las presentes bases de licitación |
| <i>Apertura de ofertas</i> | Se realizará a contar de las 16:30 horas del décimo día hábil contado desde la fecha de publicación de las presentes bases de licitación. |
| <i>Consultas y aclaraciones de las propuestas</i> | Desde la fecha de apertura de ofertas |
| <i>Cierre de Respuesta a las aclaraciones</i> | Hasta 02 días hábiles desde la consulta vía <i>e-mail</i> |
| <i>Adjudicación</i> | La adjudicación se realizará en el plazo máximo de 10 días hábiles contados desde la fecha definida para el cierre de la presentación de oferta, a las 16:30 horas. |

VI. PUBLICACIÓN Y CONSULTAS/ACLARACIONES:

La forma de acceso a las presentes Bases Administrativas, junto a las Bases Técnicas y demás documentos referentes a la Licitación en comento, será a través de la página web www.inia.cl, en las fechas y etapas indicadas en el punto V. "CRONOGRAMA DE LA LICITACIÓN", de las presentes Bases. También se informará del proceso mediante una publicación a través de un diario de circulación nacional.

En caso de existir consultas o solicitudes de aclaración referente a las Bases Administrativas o Bases Técnicas por parte de los interesados en postular, estas deben realizarse por escrito, vía correo electrónico, al *e-mail* dafne.vandeperre@inia.cl, con copia a marco.munoz@inia.cl, en los plazos indicados en el Cronograma de la Licitación.

Todas las consultas y/o solicitudes de aclaración recibidas, serán contestadas por correo electrónico, además de ser publicadas en la página web www.inia.cl.

VII. POSTULACIÓN Y ADMISIÓN:

Los interesados deberán enviar sus postulaciones al e-mail dafne.vandeperre@inia.cl, con copia a marco.munoz@inia.cl, según la fecha de cierre programada en el Cronograma de la Licitación hasta las 23:59 horas, con los siguientes documentos:

1. Presentación del postulante, para lo que deberá completar la información solicitada en el **Anexo N°1**
2. Propuesta técnica, para lo que deberá completar la información solicitada en el formato del **Anexo N°2**, o en un formato propio del proveedor.
3. Propuesta económica, para lo que deberá completar el **Anexo N°3** adjunto a las presentes bases, indicando la información solicitada en los parámetros indicados, con la cual se evaluará la oferta según el cumplimiento de las Bases Técnicas, como también los parámetros de los criterios de evaluación. Los postulantes deberán considerar en esta todos los gastos involucrados, sea éste directo, indirecto o a causa de él.

Las ofertas deben tener una validez máxima de 45 días corridos contados desde la fecha de cierre de recepción de ofertas. Si dentro de ese plazo no se puede efectuar la adjudicación, INIA solicitará a los proponentes, antes de la fecha de su expiración, la prórroga de sus ofertas. Si alguno de ellos no lo hiciere, dicha oferta podrá no ser considerada y se le devolverá la garantía de seriedad de la oferta, si corresponde.

Se entiende que, por el solo hecho de presentar su propuesta, el proponente acepta la totalidad de las condiciones establecidas en las bases de licitación y se obliga a respetarlas cabalmente.

La fecha de apertura de las propuestas se realizará de acuerdo al Cronograma de la Licitación, fecha en la cual se analizará la admisibilidad de las propuestas de acuerdo con que hayan sido enviadas en el plazo y horario establecido, además de acompañar todos los documentos en los formatos requeridos, no exceder el monto máximo del presupuesto total y cumplir en su propuesta con los elementos técnicos mínimos establecidos en las Bases Técnicas de la presente licitación.

En caso de que se presente documentos incompletos, ilegibles, modificados, adulterados, falsificados, o archivos que no puedan abrirse o se encuentren dañados, se tendrá por no presentado o por no cumplido el requisito respectivo. La decisión sobre la admisión de los postulantes es inapelable.

VIII. EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN:

Aquellas postulaciones declaradas admisibles de acuerdo al punto anterior, pasarán al proceso de evaluación por una comisión que estará conformada por dos integrantes, individualizados a continuación:

| NOMBRE DEL TITULAR | CARGO |
|--------------------|-------|
|--------------------|-------|

| | |
|----------------------|--|
| Dafne Van de Perre | Jefa Unidad de Gestión de Procesos Productivos |
| Marco Muñoz Guerrero | Encargado Nacional de Administración y Adquisiciones |

Cada oferta que sea declarada admisible, será calificada conforme al cuadro de evaluación de las ofertas indicado en este documento. Cada oferente obtendrá una nota final que se multiplicará por el ponderador respectivo, obteniendo la nota definitiva de la propuesta y el ranking en la licitación.

La nota final que puede obtenerse en los aspectos evaluados se construye a partir de la sumatoria de las notas obtenidas en cada uno de los criterios de evaluación detallados en el cuadro de evaluación de ofertas.

| N° | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN |
|----|-------------------------|-------------|
| 1 | Precio | 40% |
| 2 | Plazo de entrega | 30% |
| 3 | Plazo de Pago | 15% |
| 4 | Porcentaje de interés | 5% |

Criterio N°1 “Precio”: Para efectos de evaluación, los oferentes deberán indicar en el Anexo N°3 el criterio “Precio”, el cual corresponderá al valor neto por la totalidad de productos requeridos, de acuerdo al detalle indicado en las Bases Técnicas y deberá ser expresado en “*pesos chilenos (CLP)*”. La oferta que no indique el valor solicitado, será rechazada.

| Ponderación para Criterio N°1 | |
|-------------------------------|------------------|
| Escala | Nota |
| Oferta más económica | 100 |
| Segunda oferta más económica | 60 |
| Tercera oferta más económica | 50 |
| Siguientes ofertas económicas | 20 |
| No informa | Oferta Rechazada |

Criterio N°2 “Plazo de entrega”: Para efectos de evaluación, los oferentes deberán indicar en el Anexo N°3 el criterio “Plazo de entrega”, el cual corresponderá al plazo en el que se hará entrega a INIA de la totalidad de los productos requeridos. El citado plazo comenzará a regir desde la emisión de la Orden de Compra y debe ser expresado en “*días corridos*”. La oferta que no indique el plazo solicitado, será rechazada.

| Ponderación para Criterio N°2 | |
|--------------------------------|------|
| Escala | Nota |
| Menor plazo de entrega | 100 |
| Segundo menor plazo de entrega | 60 |
| Tercer menor plazo de entrega | 40 |

| | |
|------------------------------|-------------------------|
| Siguientes plazos de entrega | 20 |
| No informa | Oferta Rechazada |

Criterio N°3 “Condiciones de pago”: Para efectos de evaluación, los oferentes deberán indicar en el Anexo N°3 las “Condiciones de Pago”, las cuales corresponderán al plazo de pago que se indique para los productos requeridos, de acuerdo al detalle indicado en las Bases Técnicas, expresados en “*días corridos*”. La oferta que no indique el valor solicitado, será rechazada.

| Ponderación para Criterio N°3 | |
|-------------------------------|-------------------------|
| Escala | Nota |
| Igual o mayor a 120 días | 100 |
| Menor a 120 días hasta 90 | 75 |
| Menor a 90 días hasta 60 | 60 |
| Menor a 60 días hasta 30 | 50 |
| Menor a 30 días | 0 |
| No informa | Oferta Rechazada |

Criterio N°4 “Interés por pago fuera de plazo”: Para efectos de evaluación, los oferentes deberán indicar en el Anexo N°3 el “Interés por pago fuera de plazo”, el cual corresponderá al porcentaje de cobro diario aplicable en los casos de incumplimiento de las condiciones de pago por parte de INIA expresados en “*porcentaje (%)*”. La oferta que no indique el valor solicitado, será rechazada.

| Ponderación para Criterio N°4 | |
|-------------------------------|-------------------------|
| Escala | Nota |
| Menor a 1,00% | 100 |
| Mayor a 1,00 y hasta 1,50% | 60 |
| Mayor a 1,50% hasta 2,00 % | 40 |
| Mayor a 2,00% | 0 |
| No informa | Oferta Rechazada |

En caso de estimarlo necesario, la comisión evaluadora realizará consultas a los postulantes respecto a sus propuestas por escrito a través de las casillas de correo electrónico dafne.vandeperre@inia.cl, con copia a marco.munoz@inia.cl, dentro del periodo de evaluación. En dicho caso, el postulante tendrá hasta el plazo indicado en el Cronograma de la Licitación para dar respuesta a las consultas. Lo anterior tiene naturaleza simplemente aclaratoria, no una modificación a las propuestas inicialmente presentadas.

A partir de la aplicación de los criterios de evaluación, se generará el Cuadro de Evaluación, confeccionado por quienes integran la comisión evaluadora, documento que registra el puntaje final

obtenido por cada una de las ofertas en función de la nota y ponderación asignada a los Criterios de Evaluación.

En caso de empate, se adjudicará al proveedor que obtenga mayor puntaje según las siguientes variables:

- Criterio N°1 "Plazo de entrega"
- Criterio N°2 "Precio"

Cerrado el proceso de evaluación, se adjudicará aceptando la propuesta más ventajosa, considerando los criterios de evaluación con sus correspondientes puntajes y ponderaciones, establecidos en las presentes bases, o bien se declarará desierta, por no ser las ofertas convenientes para los intereses de INIA.

Se dictará la correspondiente acta de adjudicación, la cual será notificada a los oferentes oportunamente.

En caso de que el proceso antes señalado experimente demoras a causa de hechos propios del INIA o situaciones de fuerza mayor o caso fortuito, el INIA informará esta situación y señalará el plazo para la dictación de la respectiva acta de adjudicación.

Si el oferente rechaza expresa o tácitamente la adjudicación, INIA podrá realizar un proceso de readjudicación a la segunda mejor oferta, siempre y cuando ésta sea conveniente a sus intereses, y en caso de que no lo fuese, se realizará un nuevo proceso de licitación privada, con los ajustes y modificaciones necesarias, tanto en el proceso como en las bases administrativas, técnicas y demás documentos, para alcanzar los objetivos del proyecto.

En el caso que los oferentes quieran aclarar aspectos de la adjudicación, podrán comunicarse vía correo electrónico, al e-mail dafne.vandeperre@inia.cl, con copia a marco.munoz@inia.cl.

IX. ORDEN DE COMPRA

Una vez adjudicado a un oferente, se le notificará e INIA y emitirá la respectiva OC acorde a las presentes Bases Administrativas y Técnicas.

Si el oferente seleccionado no acusara recibo de la OC por causa imputable a él en un plazo de 5 días, su oferta podría quedar sin efecto pudiendo INIA, en ese caso, readjudicar al Proponente que sigue en el orden de precedencia, o declarar desierta la Licitación, de acuerdo a lo establecido en el punto anterior. Lo anterior, se considerará sin perjuicio de las prórrogas que de mutuo acuerdo se podrían pactar.

X. MULTAS

INIA, podrá establecer multas que se aplicarán sobre la facturación mediante notas de crédito, sin que ello limite la responsabilidad a la suma de la multa cuando proceda, ya sea, por el incumplimiento de cualquiera de las condiciones establecidas en las presentes bases administrativas, técnicas y/o la oferta adjudicada.


Las multas podrán versar, sin estar limitadas a este listado, sobre:

- Incumplimiento de la calidad de los insumos, de acuerdo a las presentes Bases de Licitación;
- Incumplimiento de valores ofertados u otras condiciones requeridas o de la oferta
- Incumplimiento de plazos comprometidos, sin justificación no imputable al adjudicatario

En cada caso, la multa corresponderá a la aplicación de un 10% de descuento respecto al monto neto de la facturación correspondiente y esta se hará efectivo mediante una Nota de Crédito emitida a nombre de INIA.

XI. JURISDICCIÓN APLICABLE

Cualquier conflicto que surja en virtud de la presente licitación, la contratación, el desarrollo y cumplimiento del mismo se resolverá ante los tribunales ordinarios de justicia de la ciudad de Santiago, Región Metropolitana, jurisdicción en la cual los involucrados fijan su domicilio.


CARLOS FURCHE G.
Director Nacional
INIA



ANEXO N°1

PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL OFERENTE

| | |
|-----------------------------------|--|
| Nombre Representante Legal | |
| Cargo | |
| Razón Social | |
| RUT | |
| Dirección | |
| Ciudad | |
| Teléfono | |
| Correo electrónico | |

DATOS DEL CONTACTO DEL OFERENTE

| | |
|---|--|
| Nombre Contacto de la Licitación | |
| Dirección | |
| Ciudad | |
| Teléfono | |
| Celular | |
| Correo electrónico | |



ANEXO N°2

PROPUESTA TÉCNICA

“ADQUISICION DE SACOS Y MAXISACOS IMPRESOS CICLO 2025/2026”



BASES TÉCNICAS

LICITACIÓN PÚBLICA 01-1431-25

ADQUISICION DE SACOS Y MAXISACOS IMPRESOS CICLO 2025/2026"

I. DESCRIPCION DE LA ADQUISICIÓN

La Unidad de Procesos Productivos de INIA requiere adquirir las siguientes partidas de sacos impresos y maxisacos para sus actividades de Producción de Semillas, de acuerdo al siguiente detalle:

1. Sacos de 50x88 cm

Características:

Terminación boca termosellada

Impresión dos caras (según formato adjunto)

Peso tela 63 gr/m²

Trama y urdiembre 800x800

Densidad tejido 4 cintas/cm²

Color tela blanca

2. Sacos de 45x82 cm.

Características:

Terminación boca termosellada

Impresión dos caras (se adjunta formato)

Peso tela 63 gr/m²

Trama y urdiembre 800x800

Densidad tejido 4 cintas/cm²

Color tela blanca

3. Maxisacos tubular de 90x90x140 cm.

Carga tapa lisa, descarga buzón.

Color blanco

Peso tela 164 gr/m²

Cuatro asas de 25 cm libre, doble costura

4. Maxisacos tubular de 90x90x80 cm.

Impresión logo INIA por dos caras (según formato adjunto)

Carga tapa lisa, descarga buzón.

Color blanco

ANEXO N°3

OFERTA ECONÓMICA

“ADQUISICION DE SACOS Y MAXISACOS IMPRESOS CICLO 2025/2026”

| N° | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN |
|----|-------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Precio | \$ XXXX (<i>pesos chilenos</i>) |
| 2 | Plazo de entrega | XXX <i>días corridos</i> |
| 3 | Condiciones de Pago | XXX <i>días corridos</i> |
| 4 | Porcentaje de interés | XX% (<i>porcentaje diario</i>) |

Peso tela 164 gr/m²

Cuatro asas de 25 cm libre, doble costura

II. PLAZO DE ENTREGA:

El plazo de entrega del producto requerido, según la distribución indicada, será de 30 días corridos, contados desde la emisión de la orden de compra.

III. CANTIDADES:

Las cantidades requeridas para la presente Licitación son las siguientes:

| DEPENDENCIA | SACOS TRIGO | SACOS TRIGO | SACOS | SACOS | MAXISACOS | MAXISACOS |
|--------------|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| | 45x 82 cm. | 45x 82 cm. | 50x88 cm. | 50x88 cm. | SIN IMPRESIÓN | IMPRESOS |
| | Bco impresos semilla certificada | Bco impresos semilla corriente | Bco impresos semilla certificada | Bco impresos semilla corriente | 90x90x140 164 gr/m ² | 90x90x80 164 gr/m ² |
| HIDANGO | 15.000 | | | | 200 | |
| QUILAMAPU | 70.000 | 2.464 | 20.480 | | 200 | 300 |
| HUMAN | 20.000 | | | | 1.000 | |
| CARILLANCA | | | 1.200 | 3.600 | | 1.700 |
| LA PAMPA | | | | | | 1.000 |
| TOTAL | 105.000 | 2.464 | 21.680 | 3.600 | 1.400 | 3.000 |

Las ofertas deberán considerar la totalidad de productos requeridos en cuanto a tipos y cantidades. En caso contrario será declarada como inadmisibles.

IV. DESPACHOS:

Se deberá considerar el despacho de los productos requeridos a los siguientes Centros Regionales de Investigación:

- Centro Experimental "Hidango"**
Dirección: Camino a Topocalma S/N
<https://maps.app.goo.gl/9SKw6ZJPx3bfkptY8>
Contacto: José Olguín
e-mail: jose.olguin@inia.cl
- Centro Regional de Investigación "Quilamapu"**
Dirección: Avenida Vicente Méndez 515, Chillán
<https://maps.app.goo.gl/gKw7demc8rgBwpGK9>



Contacto: José Tomas Rojas
e-mail: jose.rojas@inia.cl

3. Centro Experimental “Human”

Dirección: Camino a Antuco KM. 8, Casilla 287

<https://maps.app.goo.gl/Lpmjqw29Tbxt6csZ9>

Contacto: Mario Rodriguez

e-mail: mrodriguez@inia.cl

4. Centro Regional de Investigación “Carillanca”

Dirección: km 10, Camino Cajón, Vilcún, Temuco

<https://maps.app.goo.gl/tyJD57zb8JMycULC9>

Contacto: Juan Miguel Lobos

e-mail: juan.lobos@inia.cl

5. Centro Experimental “La Pampa”

Dirección: Panamericana Sur Km 950, Purranque, Los Lagos

<https://maps.app.goo.gl/tgbmmG5zXXAaJA7EA>

Contacto: Guido Candia

e-mail: guido.candia@inia.cl

V. MUESTRAS

Los oferentes deberán enviar una muestra de cada uno de los productos requeridos. Las citadas muestras deberán ser recepcionadas en su totalidad entre la fecha de Publicación hasta la fecha de cierre de recepción de ofertas, según lo indicado en el Cronograma de la Licitación.

Las muestras requeridas serán revisadas, evaluadas y puestas a prueba por una comisión, la cual emitirá un informe técnico de las muestras, indicando si el producto ofertado resulta o no admisible.

VI. ETIQUETAS

Las etiquetas indicadas y mencionadas en el detalle de los productos requeridos se adjuntan a la presente licitación, por lo que forman parte integral del presente proceso.



ANEXO N°2

PROPUESTA TÉCNICA

“ADQUISICION DE SACOS Y MAXISACOS IMPRESOS CICLO 2025/2026”

ANEXO N°3

OFERTA ECONÓMICA

“ADQUISICION DE SACOS Y MAXISACOS IMPRESOS CICLO 2025/2026”

| N° | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN |
|-----------|--------------------------------|---------------------------------|
| 1 | Precio | <i>\$ XXXX (pesos chilenos)</i> |
| 2 | Plazo de entrega | <i>XXX días corridos</i> |
| 3 | Condiciones de Pago | <i>XXX días corridos</i> |
| 4 | Porcentaje de interés | <i>XX% (porcentaje diario)</i> |



BASES TÉCNICAS

LICITACIÓN PÚBLICA 01-1431-25

ADQUISICION DE SACOS Y MAXISACOS IMPRESOS CICLO 2025/2026"

I. DESCRIPCION DE LA ADQUISICIÓN

La Unidad de Procesos Productivos de INIA requiere adquirir las siguientes partidas de sacos impresos y maxisacos para sus actividades de Producción de Semillas, de acuerdo al siguiente detalle:

1. Sacos de 50x88 cm

Características:

Terminación boca termosellada

Impresión dos caras (según formato adjunto)

Peso tela 63 gr/m²

Trama y urdiembre 800x800

Densidad tejido 4 cintas/cm²

Color tela blanca

2. Sacos de 45x82 cm.

Características:

Terminación boca termosellada

Impresión dos caras (se adjunta formato)

Peso tela 63 gr/m²

Trama y urdiembre 800x800

Densidad tejido 4 cintas/cm²

Color tela blanca

3. Maxisacos tubular de 90x90x140 cm.

Carga tapa lisa, descarga buzón.

Color blanco

Peso tela 164 gr/m²

Cuatro asas de 25 cm libre, doble costura

4. Maxisacos tubular de 90x90x80 cm.

Impresión logo INIA por dos caras (según formato adjunto)

Carga tapa lisa, descarga buzón.

Color blanco

Peso tela 164 gr/m²

Cuatro asas de 25 cm libre, doble costura

II. PLAZO DE ENTREGA:

El plazo de entrega del producto requerido, según la distribución indicada, será de 30 días corridos, contados desde la emisión de la orden de compra.

III. CANTIDADES:

Las cantidades requeridas para la presente Licitación son las siguientes:

| DEPENDENCIA | SACOS TRIGO | SACOS TRIGO | SACOS | SACOS | MAXISACOS | MAXISACOS |
|--------------|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| | 45x 82 cm. | 45x 82 cm. | 50x88 cm. | 50x88 cm. | SIN IMPRESIÓN | IMPRESOS |
| | Bco impresos semilla certificada | Bco impresos semilla corriente | Bco impresos semilla certificada | Bco impresos semilla corriente | 90x90x140 164 gr/m ² | 90x90x80 164 gr/m ² |
| HIDANGO | 15.000 | | | | 200 | |
| QUILAMAPU | 70.000 | 2.464 | 20.480 | | 200 | 300 |
| HUMAN | 20.000 | | | | 1.000 | |
| CARILLANCA | | | 1.200 | 3.600 | | 1.700 |
| LA PAMPA | | | | | | 1.000 |
| TOTAL | 105.000 | 2.464 | 21.680 | 3.600 | 1.400 | 3.000 |

Las ofertas deberán considerar la totalidad de productos requeridos en cuanto a tipos y cantidades. En caso contrario será declarada como inadmisibles.

IV. DESPACHOS:

Se deberá considerar el despacho de los productos requeridos a los siguientes Centros Regionales de Investigación:

- Centro Experimental "Hidango"**
Dirección: Camino a Topocalma S/N
<https://maps.app.goo.gl/9SKw6ZJPx3bfkptY8>
Contacto: José Olguín
e-mail: jose.olguin@inia.cl
- Centro Regional de Investigación "Quilamapu"**
Dirección: Avenida Vicente Méndez 515, Chillán
<https://maps.app.goo.gl/gKw7demc8rgBwpGK9>



Contacto: José Tomas Rojas
e-mail: jose.rojas@inia.cl

3. Centro Experimental “Human”

Dirección: Camino a Antuco KM. 8, Casilla 287

<https://maps.app.goo.gl/Lpmjgw29Tbxt6csZ9>

Contacto: Mario Rodríguez

e-mail: mrodriguez@inia.cl

4. Centro Regional de Investigación “Carillanca”

Dirección: km 10, Camino Cajón, Vilcún, Temuco

<https://maps.app.goo.gl/tyJD57zbBJMycULC9>

Contacto: Juan Miguel Lobos

e-mail: juan.lobos@inia.cl

5. Centro Experimental “La Pampa”

Dirección: Panamericana Sur Km 950, Purránque, Los Lagos

<https://maps.app.goo.gl/tgbmmG5zXXAaJA7EA>

Contacto: Guido Candia

e-mail: guido.candia@inia.cl

V. MUESTRAS

Los oferentes deberán enviar una muestra de cada uno de los productos requeridos. Las citadas muestras deberán ser recepcionadas en su totalidad entre la fecha de Publicación hasta la fecha de cierre de recepción de ofertas, según lo indicado en el Cronograma de la Licitación.

Las muestras requeridas serán revisadas, evaluadas y puestas a prueba por una comisión, la cual emitirá un informe técnico de las muestras, indicando si el producto ofertado resulta o no admisible.

VI. ETIQUETAS

Las etiquetas indicadas y mencionadas en el detalle de los productos requeridos se adjuntan a la presente licitación, por lo que forman parte integral del presente proceso.